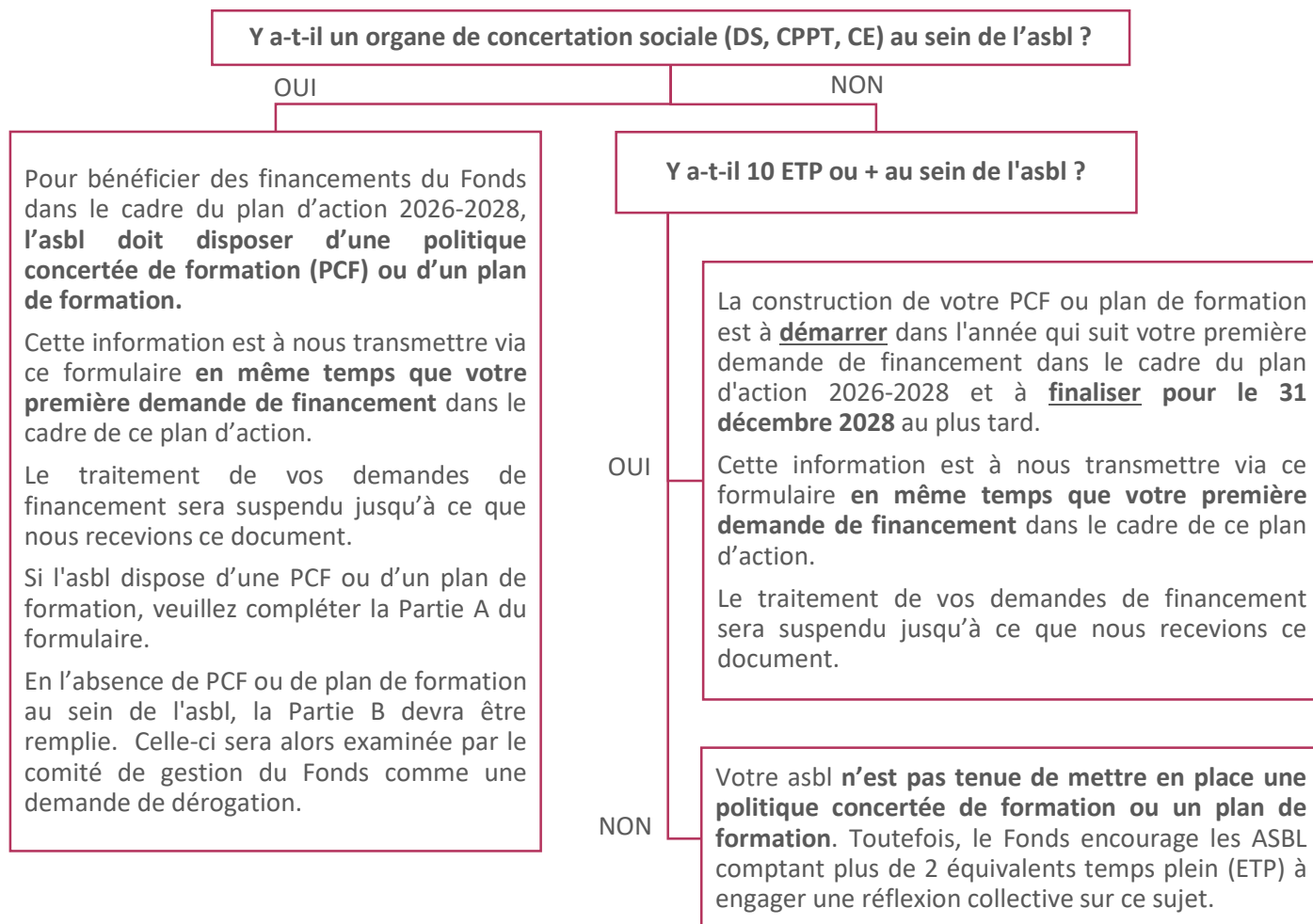


**FORMULAIRE RELATIF À LA POLITIQUE CONCERTÉE DE FORMATION  
ET AU PLAN DE FORMATION DE VOTRE ASBL  
PLAN D'ACTION 2026-2028**

Tous les 3 ans (une fois par plan d'action), il est demandé aux asbl ayant un organe de concertation sociale et/ou ayant minimum 10 équivalents temps-plein (ETP) de transmettre ce formulaire au Fonds 4S (par mail à [fonds-4S@apefasbl.org](mailto:fonds-4S@apefasbl.org)).

Dans le cadre du plan d'action 2026-2028, les attentes du Fonds en termes de politique et de plan de formation sont les suivantes :



**Vous souhaitez être soutenu dans la mise en place de votre PCF ?  
Nous vous proposons...**

- ➔ Des **outils** pratiques pour accompagner la rédaction de votre PCF ou de votre plan de formation
- ➔ Des **accompagnements d'équipe** réalisés par un opérateur conventionné par le Fonds, sans frais à votre charge et sans répercussion sur le BMA de l'asbl
- ➔ Une **bourse PCF** vous permettant d'obtenir un financement pour une formation ou un accompagnement d'équipe sur la thématique de la PCF organisé par un **opérateur de votre choix**
- ➔ Le service **conseil Competentia** pouvant être sollicité pour des conseils ou pour mettre en place une intervention de courte durée au sein de votre asbl (jusqu'à 2 demi-journées).

Pour plus d'informations, rendez-vous sur [www.fonds-4S.org/politique-concertee](http://www.fonds-4S.org/politique-concertee)

## FICHE SIGNALÉTIQUE DE VOTRE ASBL

Nom de votre asbl :

Numéro d'immatriculation ONSS ou numéro d'entreprise :

Secteur d'activité :

Adresse postale complète du siège social :

E-mail général de l'asbl :

Inscrire cet e-mail à la newsletter du Fonds 4S ? ☐ Oui ☐ Non

Numéro de compte bancaire de l'asbl :

Organe(s) de concertation sociale présent(s) au sein de l'asbl :

- ☐ Conseil d'Entreprise (CE) ☐ Délégation syndicale (DS)  
☐ Comité pour la Prévention et la Protection au Travail (CPPT) ☐ Aucun

Personne de contact pour le suivi de ce dossier :

Nom et prénom :

Fonction :

Téléphone (ligne directe) :

E-mail :

Inscrire cet e-mail à la newsletter du Fonds 4S ? ☐ Oui ☐ Non

Votre asbl dispose-t-elle d'une politique concertée de formation ou d'un plan de formation ?

- ☐ Oui → Si vous cochez « oui », complétez ensuite la partie A ci-dessous  
☐ Non → Si vous cochez « non », complétez ensuite la partie B ci-dessous.



### Politique de formation et plan de formation : quelle différence ?

Le **plan de formation** est le planning des formations et des actions d'apprentissage prévues pour la ou les prochaines années. Sa durée est à adapter à la réalité de votre asbl. Il tient compte des besoins en compétences identifiés pour l'association et les travailleur·euse·s.

La **politique concertée de formation** (PCF) est la vision stratégique de la formation pour l'asbl et son personnel. Elle définit la manière de gérer les orientations et les actions de formation individuelle et collectives à court et moyen terme. Elle permet de déterminer qui se forme, quand, comment, pourquoi et comment les décisions relatives à la gestion de la formation sont prises.

Pour plus d'informations, rendez-vous sur [www.fonds-4S.org/politique-concertee](http://www.fonds-4S.org/politique-concertee)

**PARTIE A**

**COMPLÉTEZ CETTE PARTIE S'IL Y A UNE POLITIQUE CONCERTÉE DE FORMATION  
OU UN PLAN DE FORMATION AU SEIN DE L'ASBL**

**Existe-t-il un document qui retranscrit la politique concertée de formation (PCF) ou le plan de formation de votre association ?**

- ☐ Oui  
☐ Non

**Si un tel document existe, est-il accessible à l'ensemble du personnel ?**

- ☐ Oui  
☐ Non

**Dans le cadre de votre politique de formation, quelles étapes sont prévues avant ou après les formations organisées en vue de favoriser le transfert des apprentissages ?**

- ☐ Une communication en amont de la formation  
☐ La mise en place d'un tableau de bord des objectifs de la formation  
☐ L'organisation de situations d'application réelle des acquis  
☐ Des sessions de rafraîchissement  
☐ Une réunion de partage d'expériences avec les collègues  
☐ Autre (à préciser) : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

**Avec quel(s) organe(s) de concertation sociale la politique concertée ou le plan de formation ont-ils fait l'objet d'une discussion et ont-ils été opérationnalisés ? A quelle date une réunion formelle a-t-elle eu lieu à ce sujet avec cet (ces) organe(s) ?**

- ☐ Avec la Délégation syndicale (DS), en date du :  
☐ Avec le Comité pour la prévention et la protection au travail (CPPT), en date du :  
☐ Avec le Conseil d'entreprise (CE), en date du :  
☐ Il n'y a pas d'organe de concertation sociale au sein de l'asbl

**Question destinée aux représentant·e-s des travailleur·euse-s (le cas échéant) : souhaitez-vous partager des observations ou des questions à l'égard du Fonds 4S concernant la politique de formation ou le plan de formation de l'asbl ?**

**Souhaitez-vous que le service conseil Competentia entre en relation avec la personne de contact mentionnée ci-dessus afin d'apporter son soutien dans la démarche ? Par exemple quant à l'évaluation de la PCF, quant à la manière de la faire évoluer... ?**

- ☐ Oui  
☐ Non

En signant ce document, vous certifiez sur l'honneur que les informations qui y sont reprises sont exactes et conformes à la réalité. Si le présent formulaire concerne plusieurs asbl (au sein d'une unité technique d'exploitation, par exemple), veuillez joindre en annexe la liste des asbl concernées ainsi que leurs numéros d'immatriculation à l'ONSS.

Signature de la direction			
Nom / Prénom	Signature	E-mail	Souhaitez-vous vous inscrire à la newsletter du Fonds ?
			<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non

Signature des représentant·e·s des travailleur·euse·s (s'il y a des représentant·e·s syndicaux·ales au sein de l'asbl)				
Nom / Prénom	Organisation syndicale	Signature	E-mail	Souhaitez-vous vous inscrire à la newsletter du Fonds ?
				<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
				<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
				<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non

**PARTIE B**

COMPLÉTEZ CETTE PARTIE S'IL N'Y A PAS DE POLITIQUE CONCERTÉE DE FORMATION NI DE PLAN DE FORMATION AU SEIN DE L'ASBL

**Le processus de mise en place d'une politique concertée de formation (ou d'un plan de formation) a-t-il déjà débuté au sein de votre asbl ?**

- ☐ Oui
- ☐ Non – Vous engagez-vous alors à démarrer la construction de votre PCF dans l'année qui suit l'introduction de votre 1<sup>e</sup> demande de financement dans le cadre du plan d'action 2026-2028 ?
- ☐ Oui
- ☐ Non

**Quelles étapes ont déjà été mises en place ?**

**Quelles étapes sont prévues ?**

**Pour quelle date (ou période) envisagez-vous d'avoir finalisé la PCF ou le plan de formation de votre asbl ?**

**Qui sera impliqué dans la démarche ?**

- ☐ La direction
- ☐ Un organe de concertation sociale (si existant au sein de l'asbl)
- ☐ La personne en charge de la gestion de la formation au sein de l'asbl (réfèrent-e formation)
- ☐ Un groupe de travail
- ☐ Autre (à préciser) :

**Qu'avez-vous l'intention de mettre en place en vue de favoriser la mise en place de la politique concertée de formation de votre asbl ?**

- ☐ Sensibiliser les personnes concernées par la thématique (direction, représentant-e-s des travailleur-euse-s...)
- ☐ Participer à une formation sur cette thématique
- ☐ Nommer au sein de l'asbl une personne en charge de la gestion de la formation (responsable de la formation, réfèrent-e formation...)
- ☐ Mettre en place un accompagnement d'équipe (par exemple via un opérateur conventionné par le Fonds)
- ☐ Aborder le sujet lors d'une réunion avec les travailleur-euse-s et/ou leurs représentant-e-s

- ☐ Mettre en place un groupe de travail interne (composé par exemple, selon les cas, de représentant·e·s des travailleur·euse·s, de la personne responsable de la formation...)
- ☐ Retranscrire la politique concertée de formation (PCF) ou le plan de formation de votre asbl dans un document
- ☐ Autre(s) – Précisez :

**A l'heure actuelle, rencontrez-vous des freins à la mise en place de la politique concertée de formation (ou du plan de formation) au sein de l'asbl ? Si oui, lesquels ?**

**Que vous manque-t-il en vue de faciliter la mise en place de la politique concertée ou du plan de formation de l'asbl ?**

**Avez-vous pris connaissance des actions de soutien à la mise en place d'une PCF (ou d'un plan de formation) proposées par le Fonds ([www.fonds-4S.org/politique-concertee](http://www.fonds-4S.org/politique-concertee)) ?**

- ☐ Oui
- ☐ Non

**Souhaitez-vous que le service conseil Competentia prenne contact avec vous afin de vous apporter son soutien dans la démarche ?**

- ☐ Oui
- ☐ Non

**Question destinée aux représentant·e·s des travailleur·euse·s (le cas échéant) : souhaitez-vous partager des observations ou des questions à l'égard du Fonds 4S concernant la politique de formation ou le plan de formation ?**

En signant ce document, vous certifiez sur l'honneur que les informations qui y sont reprises sont exactes et conformes à la réalité. Si le présent formulaire concerne plusieurs asbl (au sein d'une unité technique d'exploitation, par exemple), veuillez joindre en annexe la liste des asbl concernées ainsi que leurs numéros d'immatriculation à l'ONSS.

Signature de la direction			
Nom / Prénom	Signature	E-mail	Souhaitez-vous vous inscrire à la newsletter du Fonds ?
			<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non

Signature des représentant·e·s des travailleur·euse·s (s'il y a des représentant·e·s syndicaux·ales au sein de l'asbl)				
Nom / Prénom	Organisation syndicale	Signature	E-mail	Souhaitez-vous vous inscrire à la newsletter du Fonds ?
				<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
				<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
				<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non